



Република Србија
ОСНОВНИ СУД У ЛЕБАНУ

I Су.бр. 2- 1/2022

Датум: 04.01.2022. године

Л е б а н е

На основу члана 34. и 52. Закона о уређењу судова ("Сл. гласник РС", бр. 116/2008, 104/2009, 101/2010, 31/2011 - др. закон, 78/2011 - др. закон, 101/2011 и 101/2013), члана 23. Закона о судијама ("Сл. гласник РС", бр. 116/2008, 58/2009 - одлука УС, 104/2009, 101/2010, 8/2012 - одлука УС, 121/2012, 124/2012 - одлука УС и 101/2013) и члана 15., 27., 45., 46., 48., 49., 50., 51., 55., 56., 58., 163., 164., 165., 166. Судског пословника (Службени гласник РС", бр. 110/2009., 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 56/2016, 77/2016, 16/2018, 78/2018 и 43/2019), Председник Основног суда у Лебану, судија Светомир Цветковић, након прибављеног мишљења судија на седници свих судија одржаној дана 24.11.2021. године, и 27.12.2021. године, донео је:

РЕШЕЊЕ

О ГОДИШЊЕМ РАСПОРЕДУ ПОСЛОВА ОСНОВНОГ СУДА У ЛЕБАНУ ЗА 2022. ГОДИНУ (ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ)

Седиште Основног суда у Лебану налази се у судској згради у Лебану, улица Цара Душана 118.

I

ОСНОВНИ СУД ЛЕБАНЕ

A)

У Основном суду у Лебану образују се **ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ:**

**СУДСКА УПРАВА
СУДСКА ПИСАРНИЦА
АДМИНИСТРАТИВНО ТЕХНИЧКА СЛУЖБА
ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ**

1.

Судска управа

У судској управи обављају се послови који служе вршењу судске власти и то: уређивање унутрашњег пословања у суду, позивање и распоређивање судија поротника, послови везани за сталне судске вештаке и тумаче, разматрање притужби и представки, вођење статистика и израда извештаја, извршење кривичних санкција, овера исправа намењених употреби у иностранству, као и други послови прописани законом и Судским пословником.

1. Председник суда, судија **Светомир Цветковић**, обављаће послове на основу Закона о уређењу судова и Судског пословника.

Председник суда радиће у канцеларији бр. 20.

2. Председник Основног суда у Лебану има једног заменика:

Заменик председника Основног суда у Лебану је судија **Александар Стојановић**, до повратка на рад судије **Александре Стаменковић Цветановић** са породилског одсуства.

Заменик председника суда руководиће пословима судске управе у случају одсутности или спречености председника суда, и у другим случајевима које одреди председник суда и такође, обављаће послове у вези са организацијом рада судијских помоћника и судијских приправника као и послове надзора над њиховим радом.

3. Послове лица за информисање јавности (портпарол) Основног суда у Лебану обављаће судијски помоћник суда **Ненад Стевановић**.

2.СУДСКА ПИСАРНИЦА

Судска писарница врши пријем писмена и административно – техничке послове по свим предметима, послове пријема писмена и овере исправа, послове архиве и експедиције и доставу поште, а начин обављања тих послова регулисан је Судским пословником Републике Србије.

1.

1.1 Послове **референта за овере, пријем и експедицију поште** обављаће **Хаџи Момчило Цветковић**.

1.2 Послове **уписничара у кривичној писарници** обављаће **Зорица Станковић**.

1.3 Послове **уписничара у парничној писарници** обављаће **Снежана Јовић**

1.4. Послове уписничара у извршној писарници обављаће **Тања Стојановић**

1.5. Послове уписничара у ванпарничној писарници обављаће **Данијела Станковић.**

1.6. Послове експедитора поште обављаће **Сања Стевановић.**

1.7. Послове шефа писарнице и референта за извршење кривичних санкција обављаће **Владимир Видојевић.**

3.

Административно - техничка служба

Административно техничка служба обавља послове одржавања постројења централног грејања, одржавање и поправку зграде и инвентара, обезбеђење суда, одржавање чистоће и слично.

1. Послове правосудних стражара обављаће радници:

- Милутин Драшковић,
- Бобан Златановић,
- Милан Стаменковић,

2. Послове спремачица обављаће:

- Марија Станковић,
- Светлана Митић,
- Слађана Стојковић,

Распоређивање спремачица на рад по спратовима и просторијама Основног суда у Лебану вршиће се по посебном распореду, који месечно одређује председник суда, на предлог шефа писарнице.

3. Послове домара обављаће **Никола Цветановић.**

4.

Финансијско пословање

1. Послове радног места за финансијско пословање обављаће **Радојка Стевановић.**

Б)

У Основном суду у Лебану, сходно чл.15 Судског пословника Републике Србије, образују се следећа **СУДСКА ОДЕЉЕЊА:**

1. **КРИВИЧНО ОДЕЉЕЊЕ**
2. **ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ**
3. **ОДЕЉЕЊЕ ЗА СПОРОВЕ ИЗ ОБЛАСТИ ПОРОДИЧНИХ ОДНОСА**
4. **ОДЕЉЕЊЕ ЗА РАДНЕ СПОРОВЕ**
5. **ИЗВРШНО ОДЕЉЕЊЕ**

1.

Кривично одељење

Кривично одељење Основног суда у Лебану чине судије које поступају, у претходном кривичном поступку и у првостепеном кривичном поступку.

Председник кривичног одељења је судија **Бојана Стевановић**

1.1

Судије за претходни поступак:

Александар Стојановић и Силвана Станковић, поступаће као судије за претходни поступак, с тим што ће судија Силвана Станковић поступати до повратка са породичног одсуства судије Александре Стаменковић Цветановић, што ће накнадно бити уређено посебним решењем о распореду дежурстава.

Са судијама који поступају у претходном поступку, дежураће по распореду дежурстава који ће накнадно бити уређен посебним решењем, записничари:

1. Маја Љубић
2. Драгана Богдановић

1.2

У првостепеном кривичном поступку поступаће:

I У првом већу 1К судија **Силвана Станковић**, радиће у канцеларији бр.26 и судници бр.15, све кривичне предмете са којима је био задужен судија Саша Димитријевић као и новопримљене предмете Ппр и Р4 и Ппр којима је био задужен судија Саша Димитријевић. Ново примљени предмети расподелиће се по АВП-Либра систему.

II У другом већу 2К судија **Бојана Стевановић**, у канцеларији бр.21 и судници бр.15, новопримљени предмети кривице „К“ и парнице „П“ расподелиће се по АВП-Либра систему.

За стручно усавршавање судија из области кривичног права одређује се судија **Бојана Стевановић, председник кривичног одељења.**

1.3

Кривично веће суда из члана 21 став 4 ЗКП

У кривичном већу суда (из чл. 21 ст. 4 ЗКП) , као и у предметима КУО (условни отпуст) у 2022. години поступаће:

Председник суда-судија **Светомир Цветковић** као председник већа.

1. Судија **Наталија Недељковић** – члан већа,
2. Судија **Александра Стаменковић Цветановић** – члан већа,
3. Судија **Јелена Бранковић** –члан већа,
4. Судија **Дејан Илић** – члан већа,
5. Судија **Александар Стојановић** – члан већа,
6. Судија **Саша Бранковић** – члан већа,
7. Судија **Саша Димитријевић** – члан већа,

У случају спречености или одсутности председника већа, замењује га заменик Председника суда **Александар Стојановић**, а у случају спречености или одсутности чланова већа замениће их најстарији судија по стажу, и тако редом.

1.4

Председни суда, судија **Светомир Цветковић** поступаће као судија за извршење кривичних санкција (чл.22 ЗКП) и свим предметима по изузећу судија, када остале судије не могу поступати из било ког разлога спречености.

1.5

Надлежан за надзор над притвореницима (чл.222 Закона о кривичном поступку) је Председник Основног суда у Лебану, судија **Светомир Цветковић**.

У случају одсутности или спречености Председника Основног суда у Лебану судију **Светомира Цветковића** у вршењу надзора над притвореницима замениће заменик председника Основног суда у Лебану, судија **Александар Стојановић**.

2.

ГРАЂАНСКО ОДЕЉЕЊЕ

Грађанско одељење Основног суда у Лебану чине судије које поступају у предметима из области опште парнице, радних спорова, стамбених односа, породичних односа и ванпарнице.

Председник грађанског одељења Основног суда у Лебану је судија **Јелена Бранковић**.

2.1

У предметима опште парнице, поступаће:

I У првом већу 1П Судија **Наталија Недељковић** радиће са дактилографом Јагодом Стојиљковић у канцеларији бр. 25 и судници бр. 10, парничне предмете, Р4 ванпарничне предмете и све кривичне и остале предмете по којима је задужена на дан 31.12.2020. године.

II У другом већу 2П Судија **Дејан Илић** радиће у канцеларији бр. 23 у судници бр. 11, парничне предмете, ПРР1, Р4, П1-непарне бројеве (1П1) и ванпарничне предмете.

III У трећем већу 3П Судија **Јелена Бранковић** радиће са записничарем Драганом Богдановић, у канцеларији бр. 29 у судници бр. 12, парничне предмете, ПРР1, Р4, ванпарничне предмете, као и ПОМ предмете и предмете извршења.

IV У четвртном већу 4П Судија **Александар Стојановић** радиће у канцеларији бр. 24 и судници бр. 11, парничне предмете, ПРР1, Р4, П1-парне бројеве (2П1), ванпарничне предмете и спроводити поступак посредовања по тужбама за развод брака (П2).

V У петом већу 5П судија **Александра Стаменковић Цветановић** радиће у канцеларији бр. 28 и судници бр. 12, парничне предмете, ПРР1, Р4, ванпарничне предмете и предмете извршења

VI У шестом већу 6П судија **Саша Бранковић** радиће у канцеларији бр.27 и судници бр.17, све парничне предмете ПРр1, Р4 и ванпарничне предмете. Ново примљени предмети расподелиће се по АВП-Либра систему.

VII У седмом већу 7П судија **Саша Димитријевић**, радиће са записничарем Мирјаном Стаменковић у канцеларији бр.22 и судници бр.10, све парничне предмете са којима је задужен, Р4, ПРр1 и ванпарничне предмете. Ново примљени предмети расподелиће се по АВП-Либра систему.

VIII Председник суда - Судија **Светомир Цветковић** радиће са записничарем **Мајом Љубић** у канцеларији бр.20 и судници бр.13, у предметима оставине, породичних односа, парничне предмете, послове судске управе, овере за иностранство, предмете „Р-јб“- одлучиваће о приговору на решење јавног бележника, П1-уз, ванпарничне предмете Р3, Р4, предмете Р2 по предлозима за утврђивање постојања ванбрачне заједнице и по изузећу извршне

IX Судије **Силвана Станковић** и **Бојана Стевановић** поступаће у предметима ПРр и то **Силвана** у непарним а **Бојана** у парним бројевима.

За стручно усавршавање судија и обуку приправника у области грађанског права које обухвата породично право, одређује се судија **Светомир Цветковић**.

За стручно усавршавање судија и обуку приправника у области грађанског права које обухвата парнични поступак, одређује се судија **Јелена Бранковић**, а за међународну правну помоћ, стварно право, облигационо

право, медицинско право, медијско право и право осигурања, одређује се такође судија **Јелена Бранковић**.

За стручно усавршавање судија и обуку приправника у области кривичног права које обухвата кривични поступак и међународну правну помоћ, одређује се судија **Бојана Стевановић**.

2.2

У предметима из области извршења и ванпарнице поступаће:

1. Све судије Основног суда у Лебану као и Председник суда, поступаће по захтевима за заштиту права на суђење у разумном року – предмети „Р-4“.

2. Судија **Александра Стаменковић Цветановић**, радиће са записничарем у канцеларији бр.28, судници бр. 12, предмете извршења и ванпарничне предмете.

У предметима по захтеву грађана за допуну и измену у бирачком списку брисање или исправке радиће судија **Јелена Бранковић**.

У извршном одељењу радиће судски извршитељи:

1. Драгана Мирковић поступаће по предметима извршења.
2. Александар Николић поступаће по предметима извршења.

2.3.

I Послове председника ИПВ Већа обављаће судија **Светомир Цветковић**.

1. Судија **Бојана Стевановић** - члан већа.
2. Судија **Наталија Недељковић** - члан већа.
3. Судија **Саша Димитријевић** – члан већа.
4. Судија **Дејан Илић** – члан већа.
5. Судија **Александра Стаменковић Цветановић** – члан већа.
6. Судија **Александар Стојановић** – члан већа.
7. Судија **Јелена Бранковић** – члан већа.
8. Судија **Силвана Станковић** – члан већа.
9. Судија **Саша Бранковић** – члан већа.

У случају спречености или одсутности председника већа, замењује га заменик председника суда-судија **Александар Стојановић**, у случају спречености или одсутности чланова већа замениће их најстарији судија по стажу, и тако редом.

Судијски помоћници **Ненад Стевановић** и **Аница Митић** обављаће послове ИПВ већа, КВ Већа и предмета оставина, у изради нацрта одлука у области малолетничких бракова, хипотека, депозита и протеста менице,

поступаће по захтевима за исправком и допуном решења о наслеђивању, по предлозима за наставак оставинског поступка из прекида, по предметима у којима је изјављена жалба на одлуку у материји оставине и по предметима оставине.

Судијски помоћник **Ненад Стеавновић** радиће у канцеларији бр. 39.

Судијски помоћник **Аница Митић** радиће у канцеларији бр. 40.

2.4

1. У кривичним предметима за кривична дела одређена Законом о спречавању насиља у породици, поступаће судија **Бојана Стевановић**.

2. У предметима спречавања насиља у породици по Закону о спречавању насиља у породици за продужење хитне мере поступаће Председник суда – судија **Светомир Цветковић** и судија **Александар Стојановић**, по посебном распореду Председника суда.

3. **ОДРЕЂУЈЕ СЕ** лице за везу у складу са чл. 24 Закона о спречавању насиља у породици- судија **Александар Стојановић** до повратка судије **Александре Стаменковић Цветановић** са породилског одсуства.

III РАСПОДЕЛА ПРЕДМЕТА

Расподела предмета у Основном суду Лебану вршиће се у свему сходно одредбама Судског пословника Републике Србије.

IV

Завршне одредбе

1. Судији коме није одређен записничар, биће одређен накнадно.
2. Судије Основног суда у Лебану примаће у рад предмете сагласно овом решењу.
3. Није дозвољено да судије, судијски помоћници, судијски сарадници и судски извршитељи међусобно замењују или уступају предмете на поступање другом судији, судијском помоћнику, судијском сараднику или судском извршитељу, осим у случајевима предвиђеним Законом.
4. Решење саопштити свим радницима Основног суда у Лебану, преко огласне табле суда а један примерак доставити Вишем суду у Лесковцу.
5. Решење је саопштено дана 24.11.2021. године и 27.12.2021. године судијама на седници свих судија. Примерак решења објављен на огласној табли суда истог дана.

8. Решење о распореду рада примењује се од дана 01.01.2022. године.

ПРАВНА ПОУКА:

Судије Основног суда у Лебану могу у року од 3 дана по саопштењу решења ставити приговор на део распореда који се односи на њих.

Приговор се подноси Председнику Вишег суда у Лесковцу.

Запослени Основног суда у Лебану могу изјавити жалбу, на део распореда који се односи на њих, Жалбеној комисији судова, у року од 3 дана од дана саопштења.



ПРЕДСЕДНИК СУДА

Судија

Светомир Цветковић